

FORMATION ELEARNING ACCUEILLIR ET ACCOMPAGNER LES R ESIDENTS ET LEURS FAMILLES

Accueillir et accompagner les usagers et leurs familles en établissement ou service g erontologique

Cette formation est certifiante et éligible au CPF.

Elle peut être suivie de manière indépendante et permet également de valider un bloc de compétences menant à la certification Directeur d'établissements g erontologiques (Titre de niveau 7 enregistré au RNCP code 37045 - Consulter la fiche RNCP 37045).

Bloc n  2 : Accueillir et accompagner les usagers et leurs familles en établissement ou service g erontologique (RNCP37045BC02)

Cette formation proposée sur 42h en elearning est encadrée par la direction de l'ANFG joignable du lundi au vendredi en cas de problèmes matériels, logistiques ou pédagogiques. L'apprenant dispose de son propre espace apprenant sur la plateforme digitale sur lequel sont mis à sa disposition les modules elearning, les documents utiles et l'espace d'échanges avec l'ANFG.

Pour un ou deux blocs suivis en elearning, la formation elearning donne également un accès restreint au regroupement avec les formateurs (1h d'entretien visio avec les formateurs sur les dates proposées avant les épreuves écrites) + accès au forum d'échanges entre stagiaires.

A partir de 3 blocs suivis en elearning, la formation elearning donne accès au regroupement avec les formateurs (6h d'entretien visio avec les formateurs sur les dates proposées avant les épreuves écrites) + accès au forum d'échanges entre stagiaires.

Date d'actualisation du document : 16 avril 2024

Modalit  pédagogique :

Formation à distance

Accessibilité :

Vous êtes en situation de handicap ? Vous pouvez nous contacter pour préciser votre besoin : handicap@anfg.fr

Durée:

28.00 heures - jours

Délais d'accès :

3 semaines

Profils des stagiaires

- Directeurs et Directeurs adjoints d'établissements g erontologiques et/ou de services de soins à domicile, cadres et cadres supérieurs de santé, IDEC, médecins coordonnateurs, etc.

Prérequis

-  tre titulaire d'une certification de niveau 6 du secteur social ou médico-social et avoir une expérience de 3 ans minimum en secteur médico-social. A titre dérogatoire, toute personne en reconversion professionnelle, peut accéder à la certification si elle possède à minima une certification de niveau 6, ainsi qu'une expérience significative de 3 ans minimum sur des fonctions managériales.

Objectifs pédagogiques

- 1. Adapter la politique d'accueil et d'admission aux attentes et besoins des usagers et de leurs familles
- 2. Elaborer des dispositifs d'information et de recueil de l'expression des usagers et de leurs familles
- 3. Accompagner les usagers et leurs familles au cours de la phase d'admission
- 4. Construire le projet personnalisé
- 5. Elaborer un processus de suivi annuel des projets personnalisés

Association Nationale de Formation en Gérontologie

105 rue des Mourettes

26000 Valence

Email: info@anfg.fr

Tel: 04.82.85.49.58



- 6. Communiquer avec les familles et traiter les réclamations

Contenu de la formation

- MODULE 5 : ORGANISATION DE L'ACCUEIL DES USAGERS ET DE LEURS PROCHES (14h)
 - Diagnostic du cadre de vie existant et des capacités d'investissement de l'établissement ou du service gérontologique (objectif 1)
 - Diagnostic des besoins et attentes des usagers et de leurs familles et définition des objectifs dans le projet d'établissement ou de service (objectif 2)
 - Définir la politique d'accueil et d'admission de l'établissement ou du service gérontologique (objectif 3)
- MODULE 6 : ACCOMPAGNEMENT PERSONNALISÉ ET SUIVI DES USAGERS (14h)
 - Définition de l'accompagnement personnalisé (objectif 4)
 - Construction de l'accompagnement personnalisé (objectif 4)
 - Suivi de l'accompagnement personnalisé (objectif 5)
 - Comprendre et gérer les mini-conflits avec les usagers et leurs familles (objectif 6)

Organisation de la formation

Equipe pédagogique

Directrice EHPAD titulaire d'un Master Management du Système Qualité et de la certification Directeur d'établissements gérontologiques.

Moyens pédagogiques et techniques

- Accès à l'espace apprenant sur la plateforme digitale de l'ANFG (lien envoyé par mail)
- Apports théoriques
- Apports de documents et de textes législatifs
- Accès au forum d'échanges entre stagiaires
- Accès restreint ou complet au regroupement visio avec les formateurs selon les dates déterminées

Dispositif de suivi de l'exécution de l'évaluation des résultats de la formation

- Feuilles de présence.
- Contrôle continu : Quiz
- Dossier professionnel : Sur la base d'un dossier complet décrivant un établissement ou un service gérontologique fictif, le candidat définira et analysera les étapes de l'accueil et de l'accompagnement des usagers et de leurs familles (ou représentants légaux).
- Formulaires d'évaluation de la formation.
- Certificat de réalisation de l'action de formation.

Evaluation de la qualité de la formation

Taux de satisfaction des apprenants.

Taux d'insertion dans l'emploi.

Prix indicatif de la formation inter-établissement par personne (nous contacter pour le tarif intra et le tarif demandeur d'emploi)

560.00   par personne

Contact

Association Nationale de Formation en Gérontologie

Association Nationale de Formation en Gérontologie | 105 rue des Mourettes Valence 26000 | Numéro SIRET: 48212210800046 | Numéro de déclaration d'activité: 84260342926 (auprès du préfet de région de: Auvergne-Rhône-Alpes)

Association Nationale de Formation en Gérontologie

105 rue des Mourettes

26000 Valence

Email: info@anfg.fr

Tel: 04.82.85.49.58



Siret : 48212210800046

Numéro d'activité : 84260342926

105 rue des Mourettes

26000 Valence

Téléphone : 04.82.85.49.58

Email : info@anfg.fr